

宿泊・弁当 申込要項

1. 基本方針

- (1) この要項の適用対象者は、平成28年度第44回全国高等学校選抜卓球大会に参加する【選手・応援生徒】、【監督・コーチ・引率者】、【役員・大会関係者】、【一般応援・保護者】、【乗務員】といたします。
- (2) 宿泊・弁当業務の取扱は、大会実行委員会様より委託を受けております『東武トップツアーズ(株)堺支店』が担当させていただきます。
- (3) 宿泊に関しましては、必ず『東武トップツアーズ(株)堺支店』を通して申込み、大会実行委員会様指定の宿舎を利用するものといたします。

2. 申込方法

全国大会出場が決定し次第、別紙『宿泊・弁当申込書』に必要事項をご記入の上、各学校単位で、申込締切日まで
に東武トップツアーズ堺支店宛へ **FAX** または **メール** にて、お申込下さい。

■お申込締切日：平成29年2月13日(月)

3. 回答書・請求書送付

当社より『回答書・請求書』等を郵送にて各学校様へ送付させていただきます。

■ご回答予定日：平成29年3月3日(金)

4. 代金納入方法

『回答書・請求書』到着後、内容をご確認の上「東武トップツアーズ(株)堺支店」へ下記期限までにお振込下さいます様お願い申し上げます。(振込手数料は各学校様にてご負担ください)

■お振込締切日：平成29年3月13日(月)

5. 領収書発行

原則、『振込控』を持ちまして領収書に代えさせていただきますが、領収書を分ける必要がある学校様は『回答書・請求書』郵送時、『領収書発行依頼書』を同封致しますので、FAXまたはメールにてご依頼下さい。

■領収書発行依頼締切日：平成29年3月13日(月)

6. 変更・取消について

申込後の『変更・取消』につきましては、『東武トップツアーズ(株)堺支店』までお申し出下さい。
大会期間中は、会場内『東武トップツアーズ・ツアーデスク』にて承ります。

■お申込後の、**変更・取消** につきましては、**事故防止の為 FAX のみの対応** とさせていただきます。

取 消 料 (以下の取消日は宿泊日の前日から起算します。)

宿 泊		弁 当	
7日目にあたる日まで	無 料	前日の12時まで	無 料
6日目～2日目にあたる日まで	20%	前日の12時以降	100%
前日	40%	※弁当個数減の場合も上記適用となります。	
宿泊日当日(12:00迄)	50%		
上記以降・無連絡不泊	100%		

※1泊ごとに上記取消料がかかります。

※変更・取消による精算は会場内『東武トップツアーズ・ツアーデスク』または後日、ご指定口座にお振込いたします。

宿泊のご案内

※宿泊は、東武トップツアーズ(株)堺支店が企画・実施する募集型企画旅行となります。

- 宿泊設定日：3月24日(金)～28日(火)の5日間
- 旅行代金：サービス料・消費税・宿泊税・事務手数料等(込み)のお1人様あたりの料金となります。
- 最少催行人員：1名(添乗員：同行いたしません)
- 下記ホテル一覧は予定施設となりますので、変更・追加になる施設もございます。

『宿泊施設一覧表』

ランク	地区	ホテル名	部屋タイプ	1泊朝食	1泊2食	アクセス(最寄駅から)	アクセス(会場まで)
A	新大阪	ホテルメルパルクOSAKA	洋室	¥13,000	設定なし	新大阪駅:徒歩5分	電車:30分、車:40分
	中津	ハートンホテル北梅田				中津駅:徒歩3分	電車:25分、車:30分
	梅田	ハートンホテル西梅田				大阪駅:徒歩3分	電車:20分、車:30分
	弁天町	ホテル大阪ベイトワ				弁天町駅:徒歩1分	電車:3分、車:10分
	肥後橋	アパホテル<大阪肥後橋駅前>				肥後橋駅:徒歩1分	電車:15分、車:20分
B	東大阪	ホテルセイリュウ	和室	¥12,000	¥14,000	新石切駅:徒歩13分	電車:30分、車:30分
C	本町	ヴァーレ大阪	洋室	¥11,000	設定なし	本町駅:徒歩3分	電車:8分、車:25分
	森ノ宮	KKRホテル大阪				森ノ宮駅:徒歩10分	電車:15分、車:30分
	心斎橋	ハートンホテル心斎橋				心斎橋駅:徒歩2分	電車:30分、車:30分
	住之江	大阪ジョイテルホテル				住之江公園:徒歩2分	電車:30分、車:20分
	堺	ダイワロイネットホテル堺東				堺東駅:徒歩5分	電車:30分、車:25分
D	新大阪	新大阪サニーストンホテル	洋室 ※一部和室あり	¥10,000	¥12,000	西中島南方駅:徒歩3分	電車:30分、車:40分
	本町	シティプラザ大阪				堺筋本町駅:徒歩6分	電車:10分、車:30分
	上本町	ホテルアウィーナ大阪				大阪上本町駅:徒歩3分	電車:20分、車:30分
E	本町	ニューオリエンタルホテル	洋室 ※一部和室あり	設定なし	設定なし	阿波座駅:徒歩1分	電車:6分、車:20分
	尼崎	尼崎プラザホテル				阪神尼崎駅:徒歩7分	電車:20分、車:30分
F	新大阪	大阪ガーデンパレス	洋室	¥9,000	¥11,000	新大阪駅:徒歩10分	電車:30分、車:40分
	梅田	ホテル関西				大阪駅:徒歩13分	電車:15分、車:25分
	本町	チザイン大阪ほんまち				堺筋本町駅:徒歩8分	電車:10分、車:30分
	天満橋	ホテル京阪天満橋				天満橋駅:徒歩1分	電車:15分、車:30分
	大正	ホテルソビアル大阪ドーム前				大正駅:徒歩1分	電車:15分、車:15分
	難波	ホテル大阪 KEIKO				日本橋駅:徒歩5分	電車:20分、車:30分
	我孫子	関西研修センター				あびこ駅:徒歩10分	電車:35分、車:30分

※下記ホテルは食事の提供ができませんのでご注意ください。

ランク	地区	ホテル名	部屋タイプ	1泊素泊まり(食事無し)	アクセス(最寄駅)	アクセス(会場)
G	阿波座	ホテルオクウチ	洋室 ※一部和室あり	¥8,000	阿波座駅:徒歩1分	電車:6分、車:15分
	森ノ宮	ホテルオークスアーリーバード大阪森ノ宮			森ノ宮駅:徒歩5分	電車:15分、車:30分

- 上記『宿泊施設一覧表』を参照いただき、申込用紙には必ずランクの希望を『第1希望～第3希望』までご記入下さいますようお願い申し上げます。
- 配宿は、①選手・応援生徒、監督・コーチ・引率者・乗務員→②役員・大会関係者→③一般応援・保護者を優先順位として割当させていただきます。ご希望のランクを配慮させていただきますが、配宿の都合によりやむを得ず希望ランク外への割当を行う場合がございます。また、配宿は申込みの先着順ではございませんので予めご了承願います。
- 洋室の部屋タイプは、「シングル・ツイン・トリプル」が基本となりますが、エキストラベッド(簡易ベッド)対応となる場合がございます。和室は2名～10名定員までの部屋タイプがございます。
- 高校生以下の方のご宿泊・お弁当は同料金とさせていただきます。また、A～Fランクホテルの朝食控除の取扱いは致しませんので、ご了承願います。
- 原則として、チェックインは15:00以降、チェックアウトは10:00までとなります。それ以前、以降のご利用については追加料金が発生する場合がございます。
- 『駐車場』の詳細、『食事時間』につきましては、宿泊施設決定後、ご利用前に宿泊施設とのお打合せをお願い致します。(駐車料金が有料の場合は現地での精算となります)

お弁当のご案内

- 弁当設定日：3月25日(土)～3月28日(火)の4日間
- 弁当料金：900円(税込・お茶付)
- 引渡場所：大会会場内東武トップツアーズ引渡カウンター
- 引渡時間：11:00～13:00
- 回収時間：14:30まで ※空箱を引渡場所までご持参下さい。一般ゴミの回収は行いません。

- お弁当の当日販売は行いませんので、必ず事前にお申込下さい。
(会場周辺にはコンビニ・食事施設がほとんどございませんので、お弁当をご利用いただくことをお勧め致します)
- お弁当受取後は、すみやかに召し上がり下さい。(食中毒防止の為、宿舍等への持ち帰りはご遠慮願います)
- 弁当の申込は募集型企画旅行契約には該当いたしません。付帯サービスとして承ります。

大会期間中の移動手段について

今大会における計画輸送バス(最寄駅～大会会場、宿舍～大会会場)などの運行は予定しておりません。会場までは参加者各自でご来場いただくことになります。つきましては、下記の交通手段をご案内させていただきます。

■貸切バスのお手配

- ①応援団を含め大人数になる場合のために、貸切バスの手配をご案内させていただきます。
- ②お手配を希望される方は申込書備考欄に貸切バス手配希望の旨、ご記載ください。確認後、担当者より連絡させていただきます。間際のお申込みにはご希望に添えない場合があります。
- ③お申込み後、配車場所・時間などの詳細スケジュールの確認を担当者より連絡させていただきます。
- ④お支払いにつきましては、宿泊・弁当と一緒にご請求させていただきます。

お申込・問い合わせ先

■旅行企画・実施 / 観光庁長官登録旅行業第38号
(一社)日本旅行業協会正会員
bond保証会員 旅行業公正取引協議会会員

〒590-0076 大阪府堺市堺区北瓦町1-3-17
堺東センタービル3F

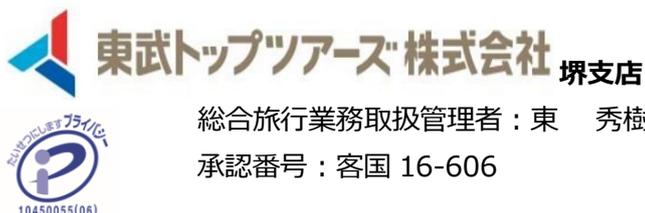
TEL: 072-221-5151

FAX: 072-221-7518

営業時間: (平日) 9:00～18:00
(土・日曜・祝日) 定休日

担当者: 松岡、大野、小塚

Mail (sakai_takkyu2017@tobutoptours.co.jp)



旅行条件

本旅行条件書は、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部となります。この条件に定めのない事項は、当社旅行業約款（募集型企画旅行契約の部）によります。当社旅行業約款は当社ホームページからご覧いただけます。

この旅行は東武トップツアーズ株式会社堺支店（以下「当社」といいます。）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」といいます。）を締結することになります。旅行契約の内容、条件は、当パンフレットの記載内容、本旅行条件書、確定書面（最終日程表）、並びに当社旅行業約款（募集型企画旅行契約の部）によります。

1、お申込み方法・条件と旅行契約の成立

- (1) 当社は、団体・グループを構成する旅行者の代表としての契約責任者から申込みがあった場合、契約の締結・解除等に関する一切の代理権を当該代表者が有しているものとみなし、その団体に係る旅行業務に関する取引は、当該代表者との間で行います。
- (2) 所定の申込書によりお申込みください。
- (3) 旅行契約は、当社が契約を承諾し、旅行代金を受領した時に成立するものとします。
- (4) 障がいのあるお客様、高齢のお客様、妊娠中のお客様など、お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。特別な配慮・措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので、必ず事前にお申し出ください。

2、旅行代金のお支払い

旅行代金は、「申込要項」『2. 申込方法、3. 回答書・請求書送付、4. 代金納入方法』の条件によりお支払いいただきます。これ以降にお申込みの場合は、旅行開始日前の当社が指定する期日までにお支払いいただきます。

3、旅行代金に含まれるもの

「申込要項」に記載のとおりです。それ以外の費用はお客様負担となります。

4、旅行内容・旅行代金の変更

- (1) 当社は、天災地変、戦乱、暴動、官公署の命令、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、当初の運行計画によらない運送サービスの提供その他当社の関与し得ない事由が生じた場合においてやむを得ないときは、旅行内容・旅行代金を変更することがあります。天候等の不可抗力により航空機等の運送機関のサービスが中止又は遅延となり、行程の変更等が生じた場合の宿泊費、交通費等はお客様の負担となります。
- (2) お申込みいただいた人数の一部を取消される場合は契約条件の変更となります。実際にご参加いただくお客様の旅行代金が増える場合がありますのであらかじめご了承ください。詳しくは係員におたずねください。

5、旅行契約の解除

- (1) お客様は、「申込要項」『6. 変更・取消について』記載の取消料をお支払いいただくことにより、いつでも旅行契約を解除することができます。なお、旅行契約の解除期日とは、当社の営業日・営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた時を基準とします。また、当社は当社旅行業約款の規定に基づき、旅行開始前及び旅行開始後であっても、お客様との旅行契約を解除することがあります。
- (2) お客様のご都合で旅行開始日あるいはコースを変更される場合、また、申込人数から一部の人数を取消される場合も、上記取消料の対象となります。
- (3) 申込人数が最少催行人員に満たないときは、旅行の実施を中止します。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目、日帰り旅行にあっては旅行開始日の前日から起算してさかのぼって3日目にあたる日より前までに旅行を中止する旨を通知します。

6、旅程管理及び添乗員等の業務

- (1) 添乗員は同行いたしません。(2) 必要なクーポン類をお

渡いたしますので、旅行サービスの提供を受けるための手続はお客様ご自身で行なっていただきます。また、悪天候等によってサービス内容の変更を必要とする事由が生じた場合における代替サービスの手配及び必要な手続は、お客様ご自身で行っていただきます。

7、当社の責任及び免責事項

- (1) 当社は、当社又は手配代行者の故意又は過失によりお客様に損害を与えたときは、その損害を賠償します。ただし、手荷物の損害については、14日以内に当社に対して通知があった場合に限り、お1人様15万円を限度として賠償します。（当社に故意又は重大な過失がある場合を除きます。）
- (2) お客様が、次のような当社の関与し得ない事由により損害を被られたときは、当社は責任を負いません。①天災地変、戦乱、暴動、テロ、官公署の命令等又はこれらによる日程の変更や旅行の中止 ②運送・宿泊機関等のサービス提供の中止等又はこれらによる日程の変更や旅行の中止 ③自由行動中の事故 ④食中毒 ⑤盗難 ⑥運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更又はこれらによる日程の変更や目的地滞り時間の短縮

8、旅程保証

- (1) 当社は契約書面及び確定書面に記載した契約内容のうち、次の①～⑧にあたる重要な変更が生じた場合は、旅行代金に1～5%の所定の率を乗じた額の変更補償金を支払います。ただし、1企画旅行につき合計15%を上限とし、また補償金の額が1,000円未満のときはお支払いいたしません。
①旅行開始日又は旅行終了日 ②入場する観光地又は観光施設、レストラン、その他の旅行目的地 ③運送機関の等級又は設備のより低い料金のものへの変更 ④運送機関の種類又は会社名 ⑤本邦内の出発空港又は帰着空港の異なる便への変更 ⑥宿泊機関の種類又は名称 ⑦宿泊機関の客室の種類、設備、景観その他の客室の条件 ⑧前各号に掲げる変更のうちツアータイトル中に記載があった事項
- (2) ただし、次の場合は、当社は変更補償金を支払いません。
①次に掲げる事由による変更の場合（ただし、サービス提供機関の予約超過による変更の場合を除きます。）
ア. 旅行日程に支障をもたらす悪天候、天災地変イ. 戦乱 ウ. 暴動 エ. 官公署の命令 オ. 欠航、不通、休業等運送・宿泊機関等のサービス提供の中止 カ. 遅延、運送スケジュールの変更等当初の運行計画によらない運送サービスの提供 キ. 旅行参加者の生命又は身体の安全確保のために必要な措置
②契約書面・確定書面に記載した旅行サービスの提供を受ける順序が変更になった場合でも、旅行中に当該旅行サービスの提供を受けることができた場合。
- (3) 当社は、お客様の同意を得て、金銭による変更補償金の支払いに替え、これと同等又はそれ以上の価値のある物品又は旅行サービスの提供をもって補償を行うことがあります。

9、特別補償

当社は、特別補償規程の定めるところにより、お客様が旅行中に急激かつ偶発的な外來の事故により、その身体又は荷物に被られた一定の損害について、補償金及び見舞金を支払います。死亡補償金1,500万円、入院見舞金2～20万円、通院見舞金1～5万円、携帯品損害補償金旅行者1名につき15万円以内。

10、お客様の責任

- (1) お客様の故意又は過失、法令違反、当社の旅行業約款の規定を守らなかったことにより当社が損害を受けた場合は、お客様から損害の賠償を申し受けます。
- (2) お客様は、当社から提供される情報を活用し、お客様の権利・義務その他旅行契約の内容について理解に努めな

ればなりません。

- (3) 旅行開始後に、パンフレット等に記載された内容と実際のサービス内容が異なると認識した場合、旅行中に事故などが発生した場合は、旅行地においてすみやかに当社又は旅行サービス提供機関にお申し出ください。

11、個人情報の取扱い

- (1) 当社は、申込みの際提出いただいた申込書に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、申込みの旅行における運送・宿泊機関等が提供するサービスの手配・受領のための手続に必要な範囲内及び当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続に必要な範囲内で、当社と個人情報の取扱いについて契約を締結するそれら運送・宿泊機関、保険会社等に対し、あらかじめ電子的方法等で送付することによって提供させていただきます。また、事故等の発生に関連し警察の捜査時の資料提供及び国土交通省・外務省その他官公署からの要請により個人情報の提供に協力する場合があります。このほか、当社では旅行を実施する上で必要な手配を行うため、提携先に個人情報を預託することがあります。また、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス・キャンペーンのご案内、旅行に対するご意見・ご感想の提供やアンケートのお願いなどのためにお客様の個人情報を利用させていただくことがあります。
- (2) 個人情報の取扱いに関するお問い合わせ、又は個人情報の開示、訂正、削除等については、当社所定のお手続きにてご案内いたしますので、取扱店の顧客個人情報取扱管理者へお申し出ください。なお、個人情報管理責任者は当社コンプライアンス室長となります。

12、お客様の交替

お客様は、当社の承諾を得て、契約上の地位を別の方に譲り渡すことができます。ただし、交替に際して発生した実費についてはお客様にお支払いいただきます。

13、その他

- (1) 当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。
- (2) この旅行条件・旅行代金は平成28年12月26日現在を基準としております。

●お申込み・お問い合わせは

【旅行企画・実施】観光庁長官登録旅行業第38号



東武トップツアーズ株式会社

堺支店



堺市堺区北瓦町1-3-17

堺東センタービル3階

電話番号 072-221-5151

FAX番号 072-221-7518

定休日 土・日・祝日

営業時間 平日 9:00～18:00

一般社団法人日本旅行業協会正会員 ボンド保証会員

総合旅行業務取扱管理者：東 秀樹

旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。このご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明の点がありましたら、遠慮なく旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

(H28.5版)